

Приложение 1  
к муниципальному заданию  
«Библиотечное обслуживание населения»

Форма отчета

Отчет о выполнении муниципального задания  
За 2 квартал 2015 год  
(отчетный период)

Муниципальное бюджетное учреждение «Городская централизованная библиотечная система»  
(наименование муниципального бюджетного учреждения, муниципального автономного учреждения,  
иного юридического лица)

Муниципальная услуга «Организация библиотечного обслуживания населения».

№ п/п	Наименование показателя	Единица изм.	Значение показателя				Причины отклонения	Источник (и) информации о фактическом значении показателя
			план	факт	отклонение			
					абсол.	%		
I. Показатели качества оказания муниципальной услуги								
1.1.	Ресурсное обеспечение библи-отеки (количество единиц фонда)	ед.	161 989	162018	+29	+0,02	закуплена литература согласно плану графику	Инвентарная книга учета библиотечного фонда, Книга суммарного учета, учетный каталог
1.2.	Прирост книжного фонда (ежегодный)	%	3,3	3	-0,3	-9,1	закуплена литература согласно плану графику	Инвентарная книга учета библиотечного фонда, Книга суммарного учета, учетный каталог

1.3.	Обновление книжного фонда	экз./ 1000 жителей	140	49,5	- 90,5	-64,6	закуплена литература согласно плану графику	Инвентарная книга учета библиотечного фонда, Книга суммарного учета, учетный каталог
1.4.	Доля библиотечных фондов библиотек, отраженных в электронных каталогах	%	70,0	58,9	-11,1	-15,8	Соответствует плану за год	электронный каталог
1.5.	Обеспеченность квалифицированными специалистами	Кол-во специалистов, прошедших переобучение, повысивших квалификацию или получивших специальное образование в сфере культуры (библиотечного дела)	11	0	-11	-100	Повышение квалификации специалистов планируется на 2-3 квартал	ФФСН №1 «Кадры», П-4
II. Показатели объема оказания муниципальной услуги								
2.1.	Число посещений	пос.	121 000	61092	-59908	-49,5	Соответствует плану за год	Дневник учета работы библиотеки
2.2.	Число зарегистрированных читателей	чел.	16 400	8804	-7596	-46,3	Соответствует плану за год	Дневник учета работы библиотеки
2.3.	Количество выданных документов	ед.	310 000	147134	-162866	-52,5	Соответствует плану за год	Дневник учета работы библиотеки
2.4.	Количество литературных клубов, всего	ед.	13	15	+2	+15,4	Соответствует плану за год	Дневник учета работы библиотеки
2.5.	Количество проведенных мероприятий по активизации чтения, в том числе в литературных клубах	ед.	465	315	- 150	-32,2	Соответствует плану за год	Дневник учета работы библиотеки

2.6.	Количество книжных выставок	ед.	420	281	-139	-33,1	Соответствует плану за год	Дневник учета работы библиотеки
2.7.	Минимальное количество публикаций, статей, теле-визионных репортажей о деятельности учреждения, проводимых мероприятиях	ед.	25	74	+ 49	+196	Соответствует плану за год	Журнал публикаций в СМИ
III. Показатели, характеризующие иные характеристики оказания муниципальной услуги								
3.1.	Максимальное количество жалоб со стороны потребителей муниципальной услуги на качество ее оказания	ед.	5	0	- 5	-100		
3.2.	Максимальное количество нарушений требований стандарта качества оказания муниципальной услуги	ед.	5	0	- 5	-100		
3.3.	Количество опрошенных респондентов (участников мероприятий) на предмет удовлетворенности качеством проводимых мероприятий	чел.	300	143	-157	-52,3	Соответствует плану за год	Книга отзывов и предложений
Общие требования к деятельности по оказанию муниципальной услуги								
IV. Соблюдение норм законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в части, касающейся деятельности муниципального бюджетного учреждения								
4.1.	Отсутствие (или количество) предъявленных исковых требований	ед.	0	0	0	0		
4.2.	Отсутствие (или количество) предписаний и санкций со стороны контрольных и надзорных органов исполнительной власти	ед.	0	0	0	0		
4.3.	Отсутствие (или количество) выявленных нарушений в актах проверок деятельности на предмет соответствия его деятельности нормам законодательства	ед.	0	0	0	0		



4.4.	Отсутствие (или количество) выявленных фактов принятия денежных обязательств, не обеспеченных источниками финансирования	ед.	0	0	0	0		
4.5.	Отсутствие (или количество) требований со стороны третьих лиц по выполнению принятых денежных обязательств, не обеспеченных источниками финансирования (либо число требований со стороны третьих лиц, размер предъявленных требований в части, не обеспеченной источниками финансирования)	ед.	0	0	0	0		
4.6.	Отсутствие (или количество) выявленных фактов финансирования расходов по денежным обязательствам, не обеспеченным источниками финансирования (либо число выявленных фактов, объём расходов по денежным обязательствам, не обеспеченным источниками финансирования)	ед.	0	0	0	0		
V. Обеспечение сохранности и ведения учета муниципального имущества, используемого для оказания муниципальных услуг								
5.1.	Отсутствие (или количество) выявленных фактов несоответствия данных бухгалтерского учета и фактического наличия муниципального имущества (в оперативном управлении учреждения)	ед.	0	0	0	0		



5.2.	Отсутствие выявленных случаев (число случаев, финансовая оценка потерь) утраты имущества вследствие порчи, хищения, пожара и по иным причинам	ед.	0	0	0	0		
5.3.	Отсутствие (или количество) выявленных фактов нецелевого использования имущества	ед.	0	0	0	0		
VI. Недопустимость наличия объемов кредиторской и дебиторской задолженности								
6.1.	Максимальный срок наличия кредиторской задолженности	мес.	2	0	- 2	-100		
6.2.	Максимальный срок наличия дебиторской задолженности	мес.	2	0	- 2	-100		



И.О. директора МБУ «ГЦБС»

*[Signature]*  
(подпись)

*Топов С. А.*  
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель начальника управления культуры Администрации города Ханты-Мансийска  
Маковецкая Е.В. *[Signature]*